

CFPEI

13 boulevard Insurrection Ghetto Varsovie

54000 NANCY

Email: alex.bordaraud@cfpei.fr

Tel: 0975651986



Microsoft Excel® - Connaissances intermédiaires et perfectionnement + certification

Formation eLearning disponible 7j/7j et 24h/24h, tutorat assuré par un EXPERT certifié par Microsoft, réalisation de cas pratiques directement dans le logiciel. Parcours complet et comprend 4h de tutorat pendant 3 mois

Certification ENI bureautique code CPF RS2110

384627 / Excel

Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Maîtriser la création et déplacement d'un graphique
- Améliorer ses graphiques
- Savoir créer et gérer les sous-totaux
- Savoir créer un graphique croisé dynamique
- Savoir modifier un champs calculé
- Savoir utiliser la validation de données
- Savoir grouper des zones
- Connaître le remplissage instantané
- Créer des graphiques sparkline
- Créer et utiliser les zones nommées dans les calculs
- Utiliser les calculs et fonctions avancées d'Excel (de condition, de recherche, de dates et heures etc.)
- Exploiter les données en utilisant des fonctionnalités avancées comme, la conversion de données, l'utilisation des mises en forme conditionnelles avec formule etc.

Durée de la formation

Durée: 14.00 heures (2.00 jours)

Public et pré-requis

Profils des stagiaires

- Utilisateurs avertis d'Excel amenés à mettre en place et à modifier des tableaux complexes en utilisant et combinant les fonctions d'Excel.

Prérequis

- Avoir suivi la formation "MICROSOFT EXCEL® - MAÎTRISE DES FONDAMENTAUX" avec un temps de mise en pratique ou posséder les connaissances équivalentes (pas de révisions des notions fondamentales)
- Disposer d'un ordinateur avec un connexion internet
- Disposer d'une bonne connexion internet avec un débit > 1Mo/sec
- Le logiciel Microsoft Teams installé sur son poste

Admission

CFPEI | 13 boulevard Insurrection Ghetto Varsovie NANCY 54000 | Numéro SIRET: 89206790100017 | Numéro de déclaration d'activité: 44540392954 (auprès du préfet de région de: Grand Est)

CFPEI

13 boulevard Insurrection Ghetto Varsovie

54000 NANCY

Email: alex.bordaraud@cfpei.fr

Tel: 0975651986



Entretien téléphonique et/ou physique de préadmission avec Alex BORDARAUD, formateur au sein de CFPEI. Présentation de la part du client des problématiques rencontrées et détermination des objectifs professionnels de la formation. Délai d'inscription : 15 jours avant le début de la formation (délais non contractuel).

A noter: à partir du 01/06/2021, chaque formation financée par le CPF ne pourra commencer qu'après un délais de 11 jours ouvrés.

Contenu de la formation

- Manipuler les données dans les tableaux longs
 - Figurer les volets
 - Trier les données (sur les valeurs, sur les couleurs de police ou cellules)
 - Utiliser les filtres automatiques
- Créer des conditions
 - Condition simple
 - Critère de validation de données
 - Mise en forme conditionnelle
- Gérer l'affichage des tableaux
 - Sous-totaux
 - Filtre automatique
 - Grouper des lignes et colonnes
 - Plan automatique
- Créer et modifier un tableau croisé dynamique
 - Créer un tableau croisé dynamique
 - Modifier la source d'un tableau croisé dynamique
 - Créer des champs calculés dans un tableau croisé dynamique
 - Créer un graphique croisé dynamique
- Zones nommées
 - Définir une zone nommée (plage de cellules)
 - Utiliser une zone nommée dans une formule
 - Autre utilisation des zones nommées (atteindre une plage de cellules, utilisation dans une zone d'une boîte de dialogue)
- Fonctions et calculs avancés
 - Références relatives et semi-relatives
 - Utiliser les fonctions de condition (SI, ET, OU, NB.SI, NB.SI.ENS, SOMME.SI, SOMME.SI.ENS, SIERREUR, ESTERREUR ...)
 - Fonction de recherche (RECHERCHEV ...)
 - Créer des formules avec imbrication de fonctions
 - Autres fonctions (mathématiques, de texte, de date et heure ...)
 - Liste des fonctions abordées selon besoins
- Fonctionnalités avancées
 - Mise en forme conditionnelle avec formule
 - Collage spécial de valeur, de format, avec liaison ...
 - Collage avec opération
 - Formats de nombre personnalisés
 - Commande Convertir
 - Répartition du contenu d'une colonne dans plusieurs
 - Conversion de valeurs en date, texte, numérique ... (exemple : suite problème d'importation de données)
 - Liaisons et fonctionnalités multi-feuilles
 - Groupe de travail (travailler sur plusieurs feuilles en même temps)
 - Repérer et corriger les liaisons d'un classeur
 - Consolidation (créer un tableau récapitulatif à partir de plusieurs tableaux)
 - Verrouiller des cellules et protéger la feuille de calcul
 - Protéger la structure d'un classeur
 - Protéger un classeur à l'ouverture et/ou à la modification

CFPEI

13 boulevard Insurrection Ghetto Varsovie

54000 NANCY

Email: alex.bordaraud@cfpei.fr

Tel: 0975651986



Organisation de la formation

Equipe pédagogique

Nos formations sont délivrées par Alex Bordaraud, un professionnel qualifié et expérimenté. Formateur indépendant, certifié Microsoft Master 2016 (plus haut niveau de certification sur la suite Microsoft Office).

Ce professionnel était en charge de l'optimisation des process métiers au sein d'un groupe de concessions agricoles. Il maîtrise parfaitement les outils de la suite Office et s'est pris de passion pour l'informatique. C'est donc naturellement qu'il a décidé de s'orienter dans la formation professionnelle (sur les outils Microsoft notamment), le conseil (sur les logiciels métiers en entreprise, amélioration des flux, facturiers pour petites entreprises, choix stratégiques au lancement de son activité) et le développement (développement de tableaux de bord sur Excel et VBA).

Moyens pédagogiques et techniques

- Extranet sécurisé, visio conférence et partage de documents à télécharger
- Documents supports de formation en ligne disponible 7j/7j et 24h/24h
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz avec correction instantanée
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- Formation en tutorat à distance via Teams

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.

Validation et sanction

La formation est ponctuée d'une attestation de fin de formation délivrée par CFPEI au client. Y seront précisés les objectifs pédagogiques, le nombre d'heures total de la formation, la validation des acquis et la date.

CFPEI

13 boulevard Insurrection Ghetto Varsovie

54000 NANCY

Email: alex.bordaraud@cfpei.fr

Tel: 0975651986



Accessibilité aux personnes en situation de handicap (PSH)

Pour les personnes en situation de handicap, nous contacter.

Prix

Particulier	Indépendant / salarié	Entreprise (INTRA)
699.00 €	699.00 €	Nous contacter
65€/h supplémentaire d'accompagnement	65€/h supplémentaire d'accompagnement	Nous contacter

Financements

- Financement par votre Compte Personnel de Formation (CPF)
- Financement pour les demandeurs d'emploi par Pôle Emploi
- Financement par votre OPCO

Nous contacter pour toute demande de financement spécifique.

Inscription

Alex BORDARAUD, référent pédagogique, handicap et qualité au sein de CFPEI

<https://cfpei.fr> - [09.75.65.19.86](tel:09.75.65.19.86) - contact@cfpei.fr

Programme mis à jour le 27/05/2021, édité le 2 juin 2021